



**SEROPREVI**

Instituto de Previdência dos Servidores  
Municipais de Seropédica

# **PLANO DE AÇÃO**

# **ANUAL 2022**

[WWW.SEROPREVI.COM.BR](http://WWW.SEROPREVI.COM.BR)



Rua Vereador Aldacir Medeiros 125-A, Boa Esperança, Seropédica-RJ. CEP: 23.894-438  
seroprevi.com.br [contato@seroprevi.com.br](mailto:contato@seroprevi.com.br) (21) 2682-0075

## SUMÁRIO

• Apresentação .....	3
• Conceito .....	3
• Objetivos .....	4
• Ações .....	5

## **APRESENTAÇÃO**

O Plano de Ação Anual 2022 objetiva orientar e estabelecer as ações e metas a serem atingidas pelo Instituto ao longo do ano de 2022. Deve, portanto, estar alinhado ações definidas no Plano de Gestão 2021-2024.

O Plano de Gestão apresenta ações que devem ser desenvolvidas ao longo do período de quatro anos. Dessa forma, o Plano de Ação Anual traz as ações e metas a serem desenvolvidas no ano em questão afim de que, ao longo dos quatro anos, todas as ações definidas no plano de Gestão tenham sido alcançadas.

## **CONCEITO**

O Plano de Ação é resultado do processo de planejamento estratégico e visa definir as ações a serem adotadas e as metas a serem atingidas para que se alcance determinado objetivo ou se resolva determinado problema.

## **OBJETIVOS**

Os objetivos definidos no Plano de Gestão 2021-.2024 são:

- a) Aquisição de materiais e insumos de trabalho;
- b) Modernização do parque Tecnológico;
- c) Ampliação e Modernização da estrutura;
- d) Implementação de sistema de segurança;
- e) Atendimento das normas de acessibilidade e inclusão;
- f) Ampliação e qualificação dos recursos humanos;
- g) Atualização da legislação vigente;



Rua Vereador Aldacir Medeiros 125-A, Boa Esperança, Seropédica-RJ. CEP: 23.894-438  
seroprevi.com.br [contato@seroprevi.com.br](mailto:contato@seroprevi.com.br) (21) 2682-0075

- h) Fortalecimento da gestão e governança;
- i) Busca do equilíbrio financeiro e atuarial;
- j) Transparência e governança.

### AÇÕES

<b>META</b>	<b>AÇÃO</b>	<b>SETOR</b>	<b>CUSTO</b>	<b>PERÍODO</b>
Aquisição de Materiais e Insumos de Trabalho	Aquisição de Materiais de Expediente	D.A.F	R\$ 20.000,00	Março/Maio
	Aquisição de Materiais de Limpeza e Descartável		R\$ 12.000,00	Maio/Julho
	Aquisição de Materiais Gráficos		R\$ 20.000,00	Março/Maio
	Aquisição de alimentos e bebidas		R\$ 3.000,00	Abril/Junho
Modernização do Parque Tecnológico	Aquisição de Equipamentos de Informática	D.A.F	R\$ 100.000,00	Fevereiro/Abril
	Elaboração de Política de Segurança da Informação	Gabinete	R\$ 0,00	Março/Maio
Ampliação e Modernização da Estrutura	Aquisição e manutenção dos aparelhos de ar-condicionado	D.A.F	R\$ 15.000,00	Março/Maio
	Aquisição de terreno para construção da sede		R\$ 400.000,00	Fevereiro/Junho
	Aquisição de mobiliário de escritório		R\$ 15.000,00	Abril/Junho
	Aquisição de eletrodomésticos		R\$ 5.000,00	Agosto/Outubro
Acessibilidade e inclusão	Formação Continuada em LIBRAS	Gabinete	R\$ 0,00	Fevereiro/Dezembro
Ampliação e qualificação dos recursos humanos	Reestruturação Administrativa	Gabinete	R\$ 500.000,00	Junho/Agosto
	Realização de Processo Seletivo		R\$ 100.000,00	Setembro/Outubro
	Contratação de Estagiários		R\$ 50.000,00	Novembro/Dezembro

	Plano de Ação de Capacitação	D.A.F	R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Ampliação de cursos gratuitos		R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Aquisição de EPI's		R\$ 2.000,00	Setembro/Novembro
Atualização da legislação vigente	Alteração das alíquotas previdenciárias	Gabinete	R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Plano de Amortização do Déficit Atuarial		R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Parcelamento dos débitos previdenciários		R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Reforma da Previdência		R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Revisão do Regimento Interno do Conselho de Administração		R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Elaboração do Regime Interno do Conselho Fiscal		R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Elaboração do Regimento Interno do Instituto		R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Revisão do Regime Jurídico Único dos Servidores Municipais		R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
Fortalecimento da gestão e governança	Contratação de empresa para fornecimento de sistema de gestão	D.A.F	R\$ 250.000,00	Janeiro/Março
	Convênio para licitações	Gabinete	R\$ 0,00	Janeiro/Março
	Relatório de Governança Corporativa		R\$ 0,00	Maio/Julho
	Audiência Pública		R\$ 0,00	Julho/Setembro
	Consultoria de Investimentos		R\$ 3.000,00	Junho/Agosto
	Mapeamento e Manualização		R\$ 0,00	Março/Maio

	Concessão de jeton aos conselheiros		R\$ 30.000,00	Janeiro/Dezembro
Equilíbrio Financeiro e Atuarial	Alteração das alíquotas de contribuição	Gabinete	R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Plano de Amortização do Déficit Atuarial		R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Parcelamento dos débitos previdenciários		R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Reforma da Previdência		R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Implementação da Previdência Complementar		R\$ 0,00	Janeiro/Dezembro
	Avaliação Atuarial	D.P.	R\$ 7.000,00	Janeiro/Março
	Revisão das aposentadorias por invalidez		R\$ 0,00	Março/Setembro
	Prova de Vida		R\$ 0,00	Setembro/Outubro
Transparência e Publicidade	Portal da Transparência	D.A.F	R\$ 10.000,00	Junho/Julho
Educação Previdenciária	Material Educativo	D.A.F	R\$ 10.000,00	Janeiro/Dezembro
	Palestras e cursos de formação	Diretoria	R\$ 2.000,00	Janeiro/Dezembro
	Visitas itinerantes	Previdenciária	R\$ 2.000,00	Janeiro/Dezembro